

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ w Bereście
w roku szkolnym 2025/2026**

Proszę o przyjęcie dziecka.....(imię i nazwisko dziecka) ucznia klasy ... do świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2025/2026 ze względu na:

- czas pracy rodziców lub
- szczególne okoliczności, jakie?

I. DANE O SYTUACJI RODZINNEJ DZIECKA

Data i miejsce urodzenia dziecka.....
Adres zamieszkania.....
Imię i nazwisko matki.....nr tel.....
Imię i nazwisko ojca.....nr tel.....

II. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU(np. choroby przewlekłe, wady rozwojowe, orzeczenia lekarskie itp.)

.....
.....

III. OŚWIADCZENIE RODZICÓW O SPOSOBIE OPUSZCZANIA PRZEZ DZIECKO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

- **jeżeli dziecko będzie samodzielnie opuszczało świetlicę szkolną, proszę wypełnić poniższe oświadczenie:**

<p>OŚWIADCZENIE</p> <p>Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie przez moje dziecko (<i>imię i nazwisko dziecka</i>)..... świetlicy szkolnej. Ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego <u>samodzielnego powrotu do domu.</u></p> <p style="text-align:right">..... (data, czytelny podpis rodzica / opiekuna)</p>

- **jeżeli dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez inne osoby, proszę wypełnić poniższe oświadczenie:**

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIERANIA DZIECKA ZE ŚWIETLICY	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji dziecka do świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej w Bereście. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie. PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ

Oświadczam, że za odbiór dziecka ze szkoły i powrót do domu z osobą upoważnioną biorę pełną odpowiedzialność będąc świadomą/ym wynikających z tego zagrożeń.

.....
(data, czytelny podpis rodzica / opiekuna)

- jeżeli dziecko będzie odbierane przez osobę małoletnią, proszę wypełnić poniższe oświadczenie:

Wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność za powrót mojego dziecka pod opieką osoby małoletniej

 (imię i nazwisko/ stopień pokrewieństwa).

.....
 (data, czytelny podpis rodzica / opiekuna)

IV. Przewidywany czas pobytu ucznia w świetlicy:

dzień tygodnia	PN	WT	ŚR	CZW	PT
godziny pobytu	12.25-14.30	11.30-14.30	12.25-14.30	11.30-14.30	11.30-14.30
	13.10-14.30	12.25-14.30	13.10-14.30	12.25-14.30	12.25-14.30
		13.10-14.30		13.10-14.30	13.10-14.30

V. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane w karcie dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji dziecka do świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej w Bereście. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.
3. Oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania współpracy z wychowawcami świetlicy.

.....
 (data, czytelny podpis rodzica / opiekuna)

INFORMACJA

Zgodnie z art. 13 i 14 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem” lub „RODO” informujemy, że:

1. administratorem danych Pani/Pana oraz danych Pani/Pana dziecka jest Dyrektor Szkoły Podstawowej w Bereście, Berest14.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378) i art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Podanie danych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie delegacji zawartych w ustawie Prawo oświatowe.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji obowiązku szkolnego*.
6. Dane osobowe przetwarzane są w celach:
 - a. zapewnienia bezpieczeństwa dziecka/podopiecznego, które jest zadaniem publicznym wynikającym z art. 61 Prawa oświatowego,
 - b. prowadzenia ewidencji osób upoważnionych przez rodzica/ opiekuna prawnego do odbioru dziecka/podopiecznego ze świetlicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - c. realizowania wyżywienia dziecka/podopiecznego w stołówce szkolnej,
 - d. edukacji.
7. Dane osobowe zostały pozyskane z rejestrów publicznych prowadzonych przez organy administracji publicznej oraz w procesie rekrutacji dziecka/podopiecznego.
8. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
9. Przetwarzane dane osobowe będą przechowywane przez okres edukacji dziecka/podopiecznego.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa dziecku/podopiecznemu w obszarze edukacji i wyżywienia oraz weryfikacji tożsamości osoby odbierającej je ze świetlicy. Niepodanie danych skutkuje niemożnością zapewnienia bezpieczeństwa dziecku/podopiecznemu, m.in. niemożnością odebrania dziecka ze świetlicy.
11. Przetwarzane będą następujące dane osobowe: imię, nazwisko, numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości w sytuacji braku dowodu osobistego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, informacje o stanie zdrowia istotne w procesie edukacji, wyżywienia i socjalizacji dziecka/podopiecznego.
12. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/ Panu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO),
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),
 - e. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO).
13. Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
14. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
15. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.